様式１

一般社団法人　福岡県中小企業診断士協会　　　　　　　　受付番号　　　　　　　　　　　　（当会記入）

代表理事殿

受講申込書

（第9期　中小企業診断士登録養成課程）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 作成日　　2025年　　月　　日 | | | | | |
| フリガナ |  | | 生年月日 | 年　　月　　日生 | |
| 氏　名 | 印 | | 年　齢 | 才 | |
| 性　別 | 男　性　・　女　性 | |
| 本人現住所 | 〒 | | | | |
|  | | | | |
| 本人連絡先 | TEL： | 携帯電話： | | | |
| FAX： | E-mail： | | | |
| 緊急連絡先  （本人以外） | TEL： | 氏名　　　　　　　　　　（続柄） | | | |
| 実務経験年数 | 通算　　　　年　　ヶ月　（登録養成課程開講日現在） | | | | |
| パソコン操作に  関する基礎知識 | ・ワープロ機能を使って文書・図表などを作成 | | | | |
| ①できる　②マニュアルを見ながらできる　③できない | | | | |
| ・表計算機能を使って図表・簡単な計算式などを作成 | | | | |
| ①できる　②マニュアルを見ながらできる　③できない | | | | |
| ・プレゼンテーション機能を使って効果的な説明資料を作成 | | | | |
| ①できる　②マニュアルを見ながらできる　③できない | | | | |
|  | | | | | |
| 受講料（当会記入） |  | | | | 受付手数料（当会記入） |